Mielenfunktio Oy

Yksityisen terveydenhuollon omavalvontasuunnitelma

21.7.2026 Versio 1.0

Laatija ja hyväksyjä: Liisa Suomela, yksityinen ammatinharjoittaja

1. Palvelujen tuottaja

Mielenfunktio Oy

3640083-1

Vastuuhenkilö: Liisa Suomela

KKT-keskus Arvo

Vilhonkatu 23, 24240 Salo.

2. Toiminta-ajatus, arvot ja toimintaperiaatteet

Mielenfunktio Oy toimii yksityisenä palveluntuottajana KKT-Keskus Arvon toimintaperiaatteiden mukaisesti. Tärkeimpinä arvoina ovat asiantuntijuus, reiluus, vastuullisuus ja omistautuminen. Mielenfunktio Oy toteuttaa näitä arvoja tehdessään psykoterapiaa. Psykoterapia toteutuu sekä lähi- että etäyhteyden kautta.

Mielenfunktio Oy toteuttaa lasten, nuorten ja aikuisten psykoterapiakuntoutusta. Yritys toteuttaa niin vaativaa lääkinnällistä kuntoutusta, kuntoutuspsykoterapiaa, omakustanteista psykoterapiaa kuin Palsen tukemaa psykoterapiaa.

Yrityksen toiminta-alueena on Varsinais-Suomen hyvinvointialue.

3. Omavalvonnan organisointi ja johtaminen

Mielenfunktio Oy tarkistaa ja päivittää suunnitelmaa säännöllisin väliajoin. Kaikessa toiminnassa noudatetaan lakia ja asetuksia. Tietoturvasta vastaa KKT-keskus Arvon tietosuojavastaava.

4. Henkilöstö

Mielenfunktio Oy:llä on alihankkijana Marjukka Puustinen, joka tekee kelan vaativaa lääkinnällistä kuntoutusta. Marjukka on KM, erityisluokanopettaja, lasten – ja nuorten psykoterapeutti. Hän kouluttaa itseään säännöllisesti.

Liisa on pohjakoulutukseltani sosionomi AMK. Tämän jälkeen hän on suorittanut psykoterapeuttiset valmiudet, jonka jälkeen valmistunut kognitiivisen viitekehyksen

psykoterapeutiksi vuonna 2016.Kognitiivisen käyttäytymisterapian kouluttajapsykoterapeutin pätevyys 11/2024.

Liisa Suomelan ja Marjukka Puustisen pätevyystodistukset Julkiterhikistä.



Hakutulos

Nimi:	Liisa Helena Suomela
Syntymävuosi:	1983
Rekisteröintinumero:	01004981864
Oikeudet:	• sosionomi • psykoterapeutti



Hakutulos

Nimi:	Marjukka Hannele Puustinen
Syntymävuosi:	1975
Rekisteröintinumero:	01007085416
Oikeudet:	• psykoterapeutti

4.1 Perehdytys

KKT-keskus on perehdyttänyt Mielenfunktio Oy:n Liisa Suomelan ja Marjukka Puustisen psykoterapian keskeisiin käytäntöihin ja toimintaperiaatteisiin sekä käytössä oleviin

ohjelmistoihin. KKT-Keskus Arvo perehdyttää henkilöstön säännöllisesti asiakasjärjestelmän turvalliseen käyttöön liittyvissä asioissa.

4.2 Koulutus

KKT-Keskus Arvo järjestää säännöllisesti koulutuksia ammatinharjoittajilleen. Mielenfunktio Oy:n Liisa Suomela pyrkii osallistumaan kyseisiin koulutuksiin mahdollisimman kattavasti. Lisäksi hän pitää yllä ammatillista osaamista osallistumalla tarjolla oleviin psykoterapeuteille suunnattuihin erikoistumiskoulutuksiin. Lisäksi Mielenfunktio Oy osallistuu säännöllisesti psykoterapeuttisen asiakastyön työnohjauksiin oman ammatillisen osaamisen ylläpidon tukemiseksi. Työnohjauksiin osallistumalla Mielenfunktio Oy:n Liisa Suomela huolehtii ammatillisen osaamisen lisäksi myös työhyvinvoinnin toteutumisesta. Marjukka Puustinen osallistuu myös työnohjauksiin ja kouluttaa itseään säännöllisesti.

5. Toimitilat, laitteet ja tarvikkeet

Mielenfunktio Oy toimii Masin Tilapalvelut Oy tiloissa. Tilat ovat suunniteltu psykoterapiavastaanoton pitämiseen. Ennen toiminnan käynnistymistä toimitilat on tarkastettu asianmukaisesti viranomaisten toimesta. Tiloissa on huomioitu työergonomia ja työturvallisuus, niin vastaanottajan kuin asiakkaan näkökulmasta.

Paloturvallisuuteen liittyvät tarkastukset on tehty paikallisen pelastuslaitoksen toimesta ja käytössä on pelastuslain 15 pykälän mukainen pelastussuunnitelma poikkeustilanneohjeistuksineen. Poistumistiet on merkitty, kulkuväylät ovat vapaana. Tilassa on palohälyttimiä sekä palopeitteitä. Masin Tilapalvelut Oy pitää Mielenfunktio Oy:n ajan tasalla käytännön turvallisuuden varmistamiseksi.

Tilat siivotaan perusteellisesti kerran viikossa ja tarvittaessa useammin. Tilat ja toimintatavat ovat sellaiset, että siivoojaa ei voi päästä käsiksi tietosuojan alaisiin tietoihin. Tietosuojapaperin hävitys tehdään asianmukaisesti käyttämällä huolellisesti lukittua tietoturvasäiliötä ja siinä käytetään alihankkijana isoa valtakunnallista toimijaa. Toimitiloissa on astiat eri materiaalien lajittelua varten ja kiinteistöjen jätepisteillä on useampi eri jäteastia kierrätystä ja lajittelua varten.

Toimitiloissa ei ole käytössä lääkinnällisiä laitteita.

6. Potilasyhteyshenkilöt ja potilasasiavastaavat

Mielenfunktio Oy:n potilasyhteyshenkilönä toimii KKT-Keskus Arvon Sanna Luukanen: sanna.luukanen@kktarvo.fi. Arvon potilasyhteyshenkilö antaa asiakkaalle neuvoja ja tietoa hänen oikeuksistaan ja avustaa tarvittaessa asiakasta vahinkoepäilyn, muistutuksen, kantelun tai korvaushakemuksen teossa.

Hyvinvointialueiden ja muiden julkisten palvelujärjestäjien potilasasiavastaavat voivat ohjata KKT-keskus Arvon toimipisteitä ja ammatillista koskevat asiat potilasyhteyshenkilölle, jonka yhteystiedot löytyvät myös Arvon verkkosivuilta.

7. Lääkehoito

Mielenfunktio Oy ei toteuta lääkehoitoa.

8. Riskien ja epäkohtien tunnistaminen ja korjaavat toimenpiteet

Mielenfunktio Oy riskien ja epäkohtien tunnistaminen ja korjaavat toimenpiteet toteutuvat KKT-Keskus arvon suunnitelman mukaisesti.

Seuraava teksti on lainattu suoraan KKT-Keskus Arvon omavalvontasuunnitelmasta:

”KKT-keskus Arvon riskienhallintaa, joka on rakennettu osaksi toiminnan laadunhallintaan ja –kehittämiseen liittyviä standardeja, prosesseja ja toimintamalleja. Riskienhallinta on kiinteä osa yrityksen jokapäiväistä toimintaa ja johtamista. Riskitilanteet on käyty palvelua tuottavien vastaanottajien kanssa läpi ja niihin on mietitty toimintamenettely. Säännöllisellä riskien kartoituksella selvitetään palveluun liittyviä riskejä, toimipisteen työolosuhteita, työn kuormittavuustekijöitä ja mahdollisia vaaratekijöitä. Tavoitteena on tapaturmien ja vaaratilanteiden ennaltaehkäisy sekä työstä johtuvan kuormituksen vähentäminen. Psykoterapiassa riskitilanteet liittyvät pääasiassa asiakkaan aggressiiviseen käytökseen. Päävastuu riskienhallinnasta on toimitusjohtajalla. Ammatinharjoittajat osallistuvat turvallisuuden ja riskien arviointiin ja turvallisuutta parantavien toimenpiteiden toteuttamiseen.

Riskinhallintaan liittyen on sovittu toimintatavoista, joilla riskit tunnistetaan ja läheltä piti -tilanteet käsitellään. Ammatinharjoittajat tuovat ilmi havaitsemansa läheltä piti -tilanteet, epäkohdat ja riskit, jotka eivät kuulu tavanomaiseen hyvin sujuvaan arkeen ilmoittamalla asiasta toimitusjohtajalle tai toimistopäällikölle, joko soittamalla tai sähköpostilla. Yritysjohto reagoi epäkohtiin viivytyksettä.

Riskitekijät ja läheltä piti -tilanteet ilmoitetaan yritysjohdolle ohjeistuksen mukaisesti. Ilmoitukset käsitellään ammatinharjoittajapalaverissa toimitusjohtajan johdolla. Välittömiä toimenpiteitä vaativat ilmoitukset käsitellään mahdollisimman pikaisesti yritysjohdon toimesta. Tarvittaessa ilmoitukset käsitellään myös asiakkaiden ja heidän omaistensa kanssa. Poikkeamat käsitellään mahdollisimman nopeasti poikkeaman havaitsemisen jälkeen.

Yrityksen johto informoi jatkoperehdytystilaisuuksissa sekä ammatinharjoittajapalavereissa esiin tulleista asioista ja uusista toimintatavoista. Tämän lisäksi asiasta tiedotetaan kirjallisesti, jotta tieto varmasti tavoittaa kaikki vastaanottajat.”

9. Potilasasiakirjat ja henkilötietojen käsittely

Mielenfunktio Oy käsittelee potilasasiakirjoja ja henkilötietoja KKT-Keskus Arvon omavalvontasuunnitelman mukaisesti. Seuraavassa lainaus KKT-Keskus Arvon omavalvontasuunnitelmasta:

”KKT-keskus Arvossa potilastietoja ja muita asiakkaiden henkilötietoja käsitellään tietosuoja- ja potilaslainsäädännön mukaisesti, Arvon tietosuojaselosteessa mainittuihin käyttötarkoituksiin. Potilastietojen kirjaamisesta sähköiseen potilastietojärjestelmään annetaan sekä suulliset että kirjalliset ohjeet. Kaikessa toiminnassa noudatetaan tarkasti lakia ja asetuksia. Tietoturvaan kiinnitetään erityistä huomiota ja siitä muistutetaan vastaanottajia säännöllisesti. Potilastietojärjestelmään upotetut ohjeet sisältävät myös tietoturvaohjeet, ja lisäksi ohjeet löytyvät Sharepointista, johon kaikilla vastaanottajilla on pääsy. Riskit tietoturvaan liittyen on tunnistettu ja riskien minimointiin tähtääviin toimenpiteisiin on välittömästi ryhdytty.”

Mielenfunktio Oy on saanut perehdytyksen Arvon tapoihin, potilastietojärjestelmän käyttöön sekä Kanta-palveluihin. Käsiteltäviä asioita ovat olleet mm. potilastietojen käsittelyn toimintamallit/-tavat (esim. asiakkaiden ja potilaiden informointi, tietopyyntöihin vastaaminen jne). Perehdytysohjeeseen kuuluu tietosuojan ja tietoturvan perusteiden käsittely. Lisäksi sähköisen potilastietojärjestelmän ohjeet on upotettu ohjelmiston sisään.

Mielenfunktio Oy:llä on mahdollisuus osallistua myös jatkoperehdytystilaisuuksia, joissa läpikäydään mm. potilastietojärjestelmän uusia ominaisuuksia, uusia lakeja ja säännöksiä, vastaanottajien kysymyksiä, jne.

KKT-keskus Arvon tietosuojavastaavana toimii Sanna Luukanen, sanna.luukanen@kktarvo.fi

KKT-keskus Arvo on laatinut erillisen tietoturvasuunnitelman liittyen tietojärjestelmiin. Tietoturvasuunnitelma sisältää mm. selvitykset siitä, miten asiakastietojen ja potilastietojen käsittelyyn ja tietojärjestelmiin liittyvät vaatimukset varmistetaan.

Mielenfunktio Oy kerää säännöllisesti psykoterapiatyöstä palautetta asiakkailtaan sekä suullisesti ja kirjallisesti.

10. Asiakkaan osallistumisen vahvistaminen ja muistutusten käsittely

Mielenfunktio Oy noudattaa KKT-Keskus Arvon asiakkaan osallistumisen vahvistamisessa ja muistutusten käsittelyssä KKT-keskus Arvon omavalvontasuunnitelman toimintaperiaatteita. Seuraavassa lainaus KKT-Keskus Arvon toimintasuunnitelmasta:

”Asiakas ja/tai hänen läheisensä voivat ottaa yhteyttä asiakkaan psykoterapeuttiin, joka toimittaa saadun palautteen toimitusjohtajalle. Asiakas ja/tai hänen läheisensä voi olla myös suoraan yhteydessä Arvoon, joko puhelimitse tai sähköpostilla. Arvon nettisivuilta löytyy

yhteydenottolomake, jonka kautta on helppo laittaa palautetta. Näiden yhteydenottojen tiedot toimitetaan myös toimitusjohtajalle. Asiakas voi olla myös yhteydessä potilasyhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot ovat saatavilla KKT-keskus Arvon kotisivulla olevassa tietosuojaselosteessa.

Kaikki saadut palautteet ohjataan toimitusjohtajalle, joka käy ne läpi viivyttelemättä asiaan liittyvien osapuolien kanssa. Toimitusjohtaja on yhteydessä palautteen antaneeseen asiakkaaseen tilannekohtaisesti joko puhelimitse tai sähköpostitse. Mikäli palaute koskee yleistä toimintatapaa, otetaan asia esille myös vastaanottajien yhteisessä ammatinharjoittajapalaverissa.

Arvon keskeinen arvo on laatu. Suhtaudumme erittäin vakavasti kaikkiin palautteisiin ja käsittelemme ne viivytyksettä, minkä jälkeen ryhdymme toimitusjohtajan johdolla toimenpiteisiin epäkohtien korjaamiseksi. Saadun palautteen seurauksena tulleet toimintamallien muutokset käydään ammatinharjoittajapalaverissa vastaanottajien kanssa läpi ja asiasta tiedotetaan myös kirjallisesti kaikkia vastaanottajia. Muutosten siirtyminen arkeen varmistetaan säännöllisellä arvioinnilla ammatinharjoittajapalavereissa.

Terveyden- ja sairaanhoitoonsa tai siihen liittyvään kohteluunsa tyytymättömällä asiakkaalla on oikeus tehdä muistutus terveydenhuollon toimintayksikössä terveydenhuollosta vastaavalle johtajalle (Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992, 10 §). Muistutus otetaan Arvossa heti käsittelyyn ja siihen vastataan Valviran ohjeiden mukaisesti.”

11. Omavalvonnan toteuttamisen seuranta ja arviointi

Mielenfunktio Oy tarkistaa ja päivittää omavalvontasuunnitelmaa 4kk välein ja tarvittaessa useammin. Omavalvontasuunnitelma on nähtävillä paperitulosteena ammatinharjoittajan työtilassa.

Päivitetty 4.5.2026 (Päivitetty kouluttajapsykoterapeutin pätevyys)

Päivitetty 21.7.26 (Tmi Liisa Suomela muuttuu Mielenfunktio OY:ksi)

Päivitetty 11.9.2026 (Vaihdettu Anu Soncin tilalle Sanna Luukanen sekä lisätty tietoihin Marjukka Puustinen)